

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Московской области
«Хотьковская общеобразовательная школа-интернат
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы-интерната

С.М. Ильин С.М. Ильин

« 04 » августа 20 16 г.

**ПЛАН
РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
НА 2016 -2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Составитель: Кшукина Татьяна Юрьевна
зам. директора по УМР

2016 год

Методическая тема школы:

«Организация деятельности школы-интерната на этапе внедрения ФГОС для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Тема 2016-2017 учебного года:

«Оптимизация образовательного процесса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с ОВЗ, предъявляемых к качеству освоения адаптированных образовательных программ НОО и ООО».

Цель: организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, совершенствование методического обеспечения роста профессионального мастерства педагогов.

Задачи:

1. Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей педагогов.
2. Обеспечение внедрения в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий, электронных средств обучения.
3. Трансляция эффективной педагогической практики применения современных приёмов, методик и технологий обучения через систему семинаров, проведения мастер-классов, открытых уроков, тренингов.
4. Обеспечение информационно-методической поддержки в работе с одаренными и талантливыми детьми.
5. Обеспечение методическим и психолого-педагогическим сопровождением инновационной деятельности.
6. Формирование банка информации методического обеспечения, создание условий для оптимального доступа педагогов к необходимой информации.

Содержание, направления деятельности:

- методический совет формирует цели и задачи методического обеспечения УВП и методической учебы;
- определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением УВП и методической работой;
- разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- руководит и контролирует работу методического объединения, школьной библиотеки;
- принимает участие в комиссии по аттестации педагогических кадров

школы на соответствие занимаемой должности.

1.1. Организация работы методического совета в 2016-2017 учебном году.

№ заседания методического совета/ сроки проведения	Вопросы заседания	Ответственные	Результат
Заседание 1 август 2015	<ul style="list-style-type: none">• Итоги методической работы за 2015-2016 учебный год. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2015-2016 учебном году.• Задачи по повышению эффективности и качества образовательного процесса, его методического обеспечения в новом учебном году в контексте реализации ФГОС с ОБЗ• Утверждение плана методической работы школы на 2016-2017 учебный год.• Согласование и утверждение адаптированных рабочих программ.• План прохождения курсов повышения квалификации в 2016-2017 учебном году.	Кшукина Т. Ю. - зам. директора по УМР Левченко А. И. - зам. директора по УВР Члены МС	Протокол
Заседание 2 сентябрь 2016	<ul style="list-style-type: none">• Качество образования как основной показатель работы образовательного учреждения.• Критерии качества образования основной школы.• План подготовки к	Кшукина Т. Ю. - зам. директора по УМР Левченко А. И. - зам. директора по УВР Члены МС	Протокол

	<p>государственной итоговой аттестации - 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> • О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 		
Заседание 3 ноябрь 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Использование новых педагогических технологий в работе педагогов. • Итоги мониторинга исследования обучающихся 4-10 классов. • Промежуточные результаты экспериментальной работы школы-интерната. 	<p>Кшукина Т. Ю. - зам. директора по УМР Левченко А. И. - зам. директора по УВР Члены МС</p>	Протокол
Заседание 4 январь 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Распространение передового педагогического опыта «Новые подходы оценивания учебных достижений обучающихся». • Итоги районных предметных олимпиад школьников. • Работа с одаренными детьми. Подготовка к государственной итоговой аттестации. 	<p>Кшукина Т. Ю. - зам. директора по УМР Левченко А. И. - зам. директора по УВР Члены МС</p>	Протокол
Заседание 5 март 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги проведения предметных недель. • О подготовке к промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. 	<p>Кшукина Т. Ю. - зам. директора по УМР Левченко А. И. - зам. директора по УВР Члены МС</p>	Протокол
Заседание 6 июнь 2017	<ul style="list-style-type: none"> • Отчет о работе методических объединений школы-интерната. • Анализ работы методического совета за год. • Задачи и планирование работы методического совета 	<p>Кшукина Т. Ю. - зам. директора по УМР Левченко А. И. - зам. директора по УВР Члены МС</p>	Протокол

	школы на новый учебный год.		
--	-----------------------------	--	--

1.2. Работа школьных методических объединений:

Основные направления работы ШМО	Дата проведения	Ответственные	Результат
<p>Реализация ФГОС с ОВЗ НОО</p> <ul style="list-style-type: none"> - Возможности сети Интернет по подготовке школьников к ГИА. - Работа с электронным журналом. - Система контроля и оценки знаний обучающихся. - Использование ЭОР в преподавании предмета. - Итоги работы по самообразованию (курсовая подготовка, семинары, презентация темы самообразования). 	По плану ШМО	Руководители ШМО	Протокол

1.3. Работа тематических педагогических советов.

Дата проведения	Тема педсовета	Ответственные	Результат
Ноябрь 2016	Психолого-педагогические причины трудностей адаптационного периода обучающихся 1, 5-х классов в обучении и воспитании.	Социальный педагог Матвеева Е. Г., педагог-психолог Елькова А. В., классные руководители	Протокол
Декабрь 2016	Формирование ключевых компетентностей: социальных, коммуникативных, целостно-смысловых и общекультурных через систему воспитательной	Старший воспитатель Родионова М. П., учителя начальных классов, учителя-предметники,	Протокол

	работы.	учителя-логопеды, классные руководители, воспитатели	
Март 2017	Роль внеурочной деятельности в воспитательной системе школы-интерната. Внеурочная деятельность обучающихся ФГОС с ОВЗ: первые результаты.	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю., руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники, учителя-логопеды, классные руководители, воспитатели	Протокол

2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя

Основные направления работы ШМО	Дата проведения	Ответственные	Результат
Мониторинг развития педагогического коллектива. - курсы; - аттестация; - достижения и награды.	Сентябрь в течение года	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.	Архив достижений Экспертные заключения на учителей
Банк данных трансляции педагогического опыта: - публикации, открытые уроки, мастер-классы	В течение года	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.	Архив подтверждающих документов
Работа с молодыми специалистами и прибывшими учителями. - знакомство с традициями школы; - выбор темы по самообразованию; - практикум по разработке адаптированных рабочих	Сентябрь-апрель	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.	Собеседование, рекомендации

<p>программ по предмету;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ урока; - использование ЭОР в преподавании предмета; - портфолио учителя; - выявление профессиональных затруднений учителя. 			
<p>Аттестация педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов; - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности; - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; - оформление информационного блока по аттестации на сайте школы; - перспективный план прохождения аттестации. 	Сентябрь-апрель	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.	<p>Папка «Аттестация педкадров»</p> <p>Страничка школьного сайта по аттестации учителей</p> <p>Перспективный план аттестации учителей</p>
<p>Курсовая переподготовка и подготовка учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перспективный план прохождения курсовой подготовки; - дистанционное обучение; - заявка на курсы. 	Сентябрь, ноябрь, апрель	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.	<p>база РИНСИ</p> <p>архив подтверждающих документов о ПК</p>

3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Основные направления работы	Дата проведения	Ответственные	Результат
-----------------------------	-----------------	---------------	-----------

<p>Работа методического совета и методических объединений.</p> <p>1. Расширенное заседание МО по преемственности НОО и ООУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытые уроки с последующим самоанализом; - разработка рекомендаций по итогам анализа уроков. <p>2. Предметные недели</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытые уроки с последующим самоанализом; - разработка рекомендаций по итогам предметной недели. <p>3. Региональный семинар «Результаты диагностики готовности к обучению в школе-интернате в условиях реализации ФГОС с ОВЗ».</p> <p>4. Открытые уроки в рамках ШМО аттестующихся педагогов.</p>	<p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Январь-апрель</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю., руководители ШМО, учителя-предметники, воспитатели</p>	<p>Протоколы, методические рекомендации</p>
<p>Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах («Педагогический дебют», «Учитель года», «Ярмарка инноваций», «Современный урок», «Классный, самый классный» и др.).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.</p>	<p>Материалы конкурсантов</p>
<p>школа молодого педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление технологической карты 	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.</p>	<p>Адаптированные рабочие программы педагогов</p>

урока - презентация электронного портфолио учителя.			Технологические карты по предметам
Участие в семинарах, вебинарах, научно- практических конференциях, мастер- классах, интернет- конференциях.	В течение года	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.	Подтверждающие документы

4. Обеспечение внеурочной деятельности по учебным предметам и работа с одарёнными детьми

Основные направления работы	Сроки проведения	Ответственные
Декада начальных классов, неделя гуманитарных наук, естественно-математических наук, художественно- эстетических наук, воспитателей.	Январь-апрель	Руководители ШМО
Обновление банка данных одарённых обучающихся.	Октябрь-декабрь	Классные руководители
Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного уровня.	В течение года	Учителя-предметники
Региональные и международные дистанционные олимпиады и конкурсы.	По графику	Учителя-предметники
Школьная ученическая конференция по проектно- исследовательской деятельности.	Март	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.
Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах.	Октябрь-апрель	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.
Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах «Золотое руно», «Русский медвежонок», «Кенгуру».	В течение года	Учителя-предметники
Выступление обучающихся на	по плану МБОУ ДПО	Руководители проектов

муниципальной научно-практической конференции.	«Учебно-методический центр» г. Сергиев Посад	
--	--	--

5. Информационное обеспечение образовательного процесса

Основные направления работы	Сроки проведения	Ответственные
Разработка электронного портфолио «Визитная карточка педагога».	В течение года	Учителя-предметники
Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях.	В течение года	Учителя-предметники
Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников в сети Интернет.	В течение года	Учителя-предметники
Внедрение и использование единой информационной системы учёта и мониторинга образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Московской области («Школьный портал»).	В течение года	Учителя-предметники

6. Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы

Основные направления работы	Сроки проведения	Ответственные
Творческие отчёты учителей по темам самообразования.	По планам ШМО	Пуководители ШМО
Предоставление педагогических характеристик.	По необходимости	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.
Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий.	По планам МС и ШМО	Зам. директора по УМР Кшукина Т. Ю.
Самоанализ работы учителя.	1 раз в год	Пуководители ШМО

